



# ISTITUTO COMPrensIVO STATALE

Sc. Infanzia – Primaria e Secondaria di I grado  
“LENTINI” 85044 – LAURIA (PZ)  
Cod. Scuola: PZIC848008 – Codice Fisc.: 91002150760  
Via Roma, 102 - ☎ e FAX: 0973823292

- sito Web: [www.iscolentini.gov.it](http://www.iscolentini.gov.it) – e-mail [pzic848008@istruzione.it](mailto:pzic848008@istruzione.it) – posta certificata [pzic8480081@pec.istruzione.it](mailto:pzic8480081@pec.istruzione.it)

Lauria 14/03/2020

ISTITUTO COMPrensIVO - "D. LENTINI"-LAURIA  
Prot. 0001250 del 14/03/2020  
04-02 (Uscita)

**AI GENITORI ALUNNI  
SCUOLA INFANZIA  
SCUOLA PRIMARIA  
SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO  
I.C. “LENTINI”  
SEDE  
ALBO  
SITO [WWW.ISCOLENTI.EDU.IT](http://WWW.ISCOLENTI.EDU.IT)**

## Gentili Genitori,

L'IC “LENTINI” di Lauria, per la gestione della didattica a distanza, prevede l'uso di piattaforme educative, software e applicazioni, ambienti virtuali online, etc. Tra queste:

<b>Finalità</b>	<b>Programma /piattaforma</b>
Creazione di classi virtuali, comunicazioni scuola/alunno scuola/famiglia, condivisione di materiali, somministrazione di test e di sondaggi	<i>Skype</i>
	<i>We School</i>
	<i>CLASSROOM</i>
	<i>CodeWeeK</i>
	<i>Minecraft</i>
produzione di documenti online, anche in modalità condivisa.	<i>Office online</i>
	<i>Google Documenti</i>
	<i>PowerPoint on line</i>
	<i>Google Presentazioni</i>
produzione di mappe offline e online, infografiche, collage anche in modalità condivisa.	<i>Cpmaps</i>
creazione di bacheche virtuali online per presentazioni, documenti, mappe, foto, video, ecc.	<i>Padlet</i>
editing video e audio	<i>Moovie maker</i>
repository in ambienti cloud: per produzione e condivisione di contenuti digitali (testi, presentazioni, moduli).	<i>GoogleDrive</i>
	<i>Dropbox</i>
Disegno e grafica	<i>Google SketchUp</i>
comunicazioni a distanza con esperti, gemellaggi con classi, incontri con docenti.	<i>Skype</i>
	<i>Google Hangouts</i>
	<i>WordPress</i>
	<i>Blogger</i>
Produzione di ebook e storytelling	<i>Storyweaver</i>



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Sc. Infanzia – Primaria e Secondaria di I grado  
“LENTINI” 85044 – LAURIA (PZ)  
Cod. Scuola: PZIC848008 – Codice Fisc.: 91002150760  
Via Roma, 102 - ☎ e FAX: 0973823292

- sito Web: [www.iscolentini.gov.it](http://www.iscolentini.gov.it) – e-mail [pzic848008@istruzione.it](mailto:pzic848008@istruzione.it) – posta certificata [pzic8480081@pec.istruzione.it](mailto:pzic8480081@pec.istruzione.it)

Per poter utilizzare applicazioni, software e cloud è necessario che ogni alunno abbia un proprio account di posta elettronica. La creazione della casella di posta, data la giovane età dei ragazzi, deve avvenire tramite autorizzazione e guida del genitore. Si chiede cortesemente che tali account vengano creati dagli alunni a casa con il consenso e sotto la guida dei genitori. Per un uso corretto, sicuro e responsabile degli strumenti digitali si chiede che le password della casella di posta e degli account vengano condivisi dai figli con i propri genitori, consentendo alle famiglie un assiduo controllo delle attività sul web dei ragazzi.

E' necessaria autorizzazione scritta per il trattamento dei dati personali, la comunicazione tra docenti e allievi tramite posta elettronica e per l'utilizzo degli account degli stessi allievi per fini esclusivamente didattici. (Sarebbe opportuno l'account "GOOGLE" perché, dall'ambiente di lavoro in progress del MIUR <https://www.istruzione.it/coronavirus/didattica-a-distanza.html> vorremmo utilizzare la piattaforma Google Suite for Education)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof ssa Mariapina MIRAGLIA

## AUTORIZZAZIONE PER LA COMUNICAZIONE E LA CONDIVISIONE DI MATERIALI TRAMITE PIATTAFORMA SKYPE E POSTA ELETTRONICA TRA DOCENTI E ALUNNI.

I sottoscritti

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

genitori dell'alunno/a \_\_\_\_\_ della classe \_\_\_\_\_  
della Scuola Secondaria di primo grado dell'I.C." LENTINI" di Lauria (PZ)

### AUTORIZZANO

il/la proprio/a figlio/a a utilizzare l'account sotto indicato e comunicare e condividere materiali **per fini esclusivamente didattici**, con i docenti del Consiglio di classe, in orario curricolare ed extracurricolare, tramite posta elettronica utilizzando il seguente indirizzo

\_\_\_\_\_

*(inserire nello spazio l'indirizzo di posta elettronica)*

Lauria, \_\_\_\_\_

FIRMA DEI GENITORI

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Le presenti autorizzazioni rimangono valide fino alla permanenza dell'alunno nell'istituzione scolastica.**

Restituire entro mercoledì 18 marzo 2020

Stampare, firmare, scansionare ed inviare a [pzic848008@istruzione.it](mailto:pzic848008@istruzione.it),

OPPURE

Stampare firmare, mandare una foto via whatsapp al coordinatore di classe, anche attraverso il rappresentante di classe, e conservare fino al rientro a scuola dei ragazzi, quando potranno consegnarlo materialmente al coordinatore di classe.