



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Sc. Infanzia – Primaria e Secondaria di I grado

“LENTINI” 85044 – LAURIA (PZ)

Cod. Scuola: PZIC848008 – Codice Fisc.: 91002150760

Via Roma, 102 - ☎ e FAX: 0973823292

- sito Web: [www.iscolentini.gov.it](http://www.iscolentini.gov.it) – e-mail [pzic848008@istruzione.it](mailto:pzic848008@istruzione.it) – PEC [pzic848008@pec.istruzione.it](mailto:pzic848008@pec.istruzione.it)



Agli Atti

Ai componenti la Commissione

All’Albo d’Ufficio

sito WEB [www.iscolentini.gov.it](http://www.iscolentini.gov.it)

Prot. n° 4782/C43b

Lauria 10/12/2019 ----

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi; Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero computazionale, della creatività digitale de delle competenze di “cittadinanza digitale”, a supporto dell’offerta formativa – Prot.n.AOODGEFID/ 2669 del 03/03/2017

Autorizzazione progetto 10.2.2A-FSEPON-BA-2018-91 nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/28245 del 30/10/2018. CUP B99F18001040006

**OGGETTO: Nomina Commissione per la valutazione domande per incarico di Docente Esperto e Docente Tutor d’Aula FSE-PON sviluppo del pensiero computazionale, della creatività digitale de delle competenze di “cittadinanza digitale”, a supporto dell’offerta formativa Prot.n.AOODGEFID/ 2669 del .03/03/2017**

**Autorizzazione progetto 10.2.2A-FSEPON-BA-2018-91 nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/28245 del 30/10/2018. CUP B99F18001040006**

**Avviso interno prot n 4416/C43b del 16/11/2019 SELEZIONE DOCENTE ESPERTO DOCENTE TUTOR**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la documentazione depositata agli Atti di questo Ufficio relativa al progetto FSE-PON 2014/2020 “Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi; Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero computazionale, della creatività digitale de delle competenze di “cittadinanza digitale”, a supporto dell’offerta formativa – Prot.n.AOODGEFID/ 2669 del .03/03/2017

**VISTO** L’AVVISO INTERNO Prot.n. 4416/C43b del 16/11/2019 per la selezione di Docenti INTERNI ESPERTI e TUTOR del progetto “ON THE CLOUD” per I MODULI

“ON THE CLOUD – 10.2.2A-FSEPON-BA-2018-91 CUP B99F18001040006			
titolo	DESTINATARI	ORE	periodo realizzazione
<b>FAVOLAB’S</b>	<b>PRIMARIA</b>	30	01/01/2020/30/08/2020
<b>HELLO, ROBOT!</b>	<b>SECONDARIA</b>	30	01/01/2020/30/08/2020
<b>Radio “SCHOOL”</b>	<b>SECONDARIA</b>	30	01/01/2020/30/08/2020



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Sc. Infanzia – Primaria e Secondaria di I grado

“LENTINI” 85044 – LAURIA (PZ)

Cod. Scuola: PZIC848008 – Codice Fisc.: 91002150760

Via Roma, 102 - ☎ e FAX: 0973823292

- sito Web: [www.iscolentini.gov.it](http://www.iscolentini.gov.it) – e-mail [pzie848008@istruzione.it](mailto:pzie848008@istruzione.it) – PEC [pzie848008@pec.istruzione.it](mailto:pzie848008@pec.istruzione.it)



**RAVVISATA** la necessità di procedere alla valutazione delle istanze documentate pervenute;

**RITENUTO** opportuno di individuare, in ogni caso, apposita Commissione per la valutazione delle istanze pervenute,

## DECRETA

per le argomentazioni esposte in premessa, parti integranti del presente dispositivo, la nomina della Commissione per la valutazione delle istanze documentate pervenute in relazione ai già menzionati avvisi.

La Commissione in parola risulta essere costituita dalle seguenti Componenti:

Dirigente Scolastico – Dott.ssa MIRAGLIA Mariapina

Docente collaboratore- Prof. NAPOLI Giangaetano

DSGA – LAVILETTA Maria Domenica

I compiti attribuiti alla commissione sono i seguenti:

1. verifica della corretta presentazione delle istanze secondo le modalità previste dall'avviso;
2. valutazione della corretta presentazione delle istanze secondo le modalità previste dall'avviso pubblico;
3. predisposizione di elenchi dei candidati in possesso dei requisiti richiesti con conseguente attribuzione del punteggio ai titoli valutabili;
4. predisposizione della graduatoria provvisoria;
5. successiva predisposizione della graduatoria definitiva
6. redazione verbale conclusivo.

La commissione rimane in carica sino al termine delle attività sopra descritte.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

-Dott.ssa MIRAGLIA Mariapina-

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993)